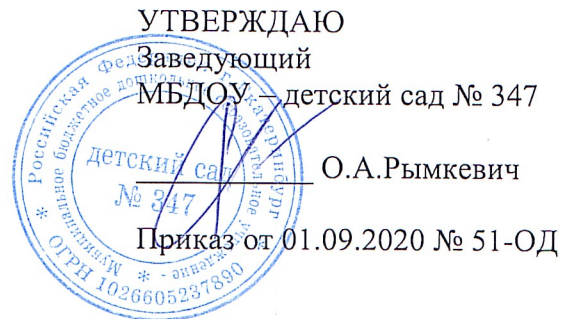


Председатель Общего собрания работников
МБДОУ – детский сад № 347.

 А.В. Домрачева

01.09.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СТИМУЛИРОВАНИИ И ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский
сад № 347**

1. Общие положения

1.1. Положение о стимулировании и премировании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 347 (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 26.07.2019 № 1813 «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Екатеринбург», Положением о системе оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 347 (далее – МБДОУ № 347) и устанавливает размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера с учетом разработанных в МБДОУ показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников.

1.2. Данное Положение действует в пределах срока действия коллективного договора.

2. Виды стимулирующих выплат

2.1. Устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат;
- 5) иные выплаты в пределах фонда оплаты труда работников МБДОУ, в том числе средств от приносящей доход деятельности.

2.2. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

2.3. Размер выплат стимулирующего характера определяется МБДОУ с учетом разработанных показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

2.4. Конкретные показатели и критерии оценки эффективности труда устанавливаются настоящим Положением и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников МБДОУ.

2.5. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за выполнение работ, повышающих эффективность деятельности и улучшающих имидж МБДОУ, выплаты молодым специалистам, а также выплаты за сложность и напряженность труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости групп, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, в том числе за призовые места, занятые непосредственно работником МБДОУ в международных, общероссийских, областных и городских выставках, конкурсах, фестивалях, за реализацию авторских программ, за результаты работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность работы систем, ресурсов и средств МБДОУ, за разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, за выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для МБДОУ.

Молодым специалистам устанавливаются выплаты в размере 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Под молодым специалистом понимается лицо, получившее среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающее на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок.

2.6. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального поощрения работника за высокий уровень профессиональной подготовленности, получение высокой оценки по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты:

за наличие ученой степени кандидата наук, почетного звания (СССР, РСФСР, Российской Федерации) по соответствующему профилю, название которого начинается со слов «заслуженный», в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за наличие ученой степени доктора наук, почетного звания (СССР, РСФСР, Российской Федерации) по соответствующему профилю, название которого начинается со слов «народный», в размере 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за другие качественные показатели.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, Положением о стимулировании и премировании работников, трудовым договором.

2.7. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, осуществляемые с учетом стажа работы по специальности в сфере образования или в МБДОУ. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет устанавливается

учредителем.

Работникам МБДОУ, имеющим стаж работы (выслугу лет) в муниципальных учреждениях, по решению заведующего МБДОУ могут быть установлены ежемесячные доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за стаж непрерывной работы (выслугу лет) в следующем размере

Стаж непрерывной работы (выслуга лет)	Размер ежемесячной доплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
от 5 до 10 лет	200 рублей
от 10 до 20 лет	350 рублей
от 20 и более лет	500 рублей

2.8. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности работника МБДОУ.

3. Порядок расчёта выплат стимулирующего характера

3.1. Установление и распределение выплат стимулирующего характера осуществляется по итогам работы работников МБДОУ за каждый месяц и (или) определенный период.

3.2. Стимулирование работников МБДОУ осуществляется по балльной системе с учётом выполнения работниками установленных критериев оценки эффективности труда, разработанных для каждой категории работников (Приложение 1).

3.3. Денежный вес (в рублях) каждого балла определяется путём деления размера стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ, запланированного на месяц, на общую сумму баллов всех работников.

Расчёт стоимости балла производится по формуле:

$$S = \text{ФОТ ст} / (N1+N2+N3+Nn), \text{ где}$$

S – стоимость одного балла;

ФОТ ст – стимулирующая часть фонда оплаты труда;

N1, N2, ... Nn – количество баллов

3.4. Для определения размера стимулирующих выплат каждому работнику МБДОУ за отчётный период показатель (денежный вес) умножается на сумму набранных баллов каждым работником.

3.5. Для установления работникам выплат стимулирующего характера создается Комиссия по распределению стимулирующих выплат работникам МБДОУ (далее по тексту – Комиссия). Комиссия действует в соответствии с Положением о Комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам МБДОУ.

3.6. На каждого работника оформляется информационный лист с результатами его деятельности за истекший период.

3.7. Все работники МБДОУ предоставляют Комиссии материалы по самоанализу деятельности, в соответствии с утвержденной формой (Приложение 2).

3.8. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер выплаты стимулирующего характера устанавливается пропорционально отработанному времени.

3.9. Заведующий МБДОУ имеют право отменить или уменьшить размер стимулирующих выплат в следующих случаях:

- частично или полностью за нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- частично или полностью за нарушение должностных (функциональных) обязанностей;
- частично или полностью за нарушение санитарно-эпидемиологического режима;
- частично или полностью за нарушение инструкций по охране труда, по охране жизни и здоровья детей, правил пожарной безопасности;

- за обоснованные жалобы родителей на работника:
 - однократно (до 50%);
 - более одного раза (100%);
- полностью, если по вине работника произошёл несчастный случай с ребёнком.

3.10. Все случаи депремирования рассматриваются заведующим МБДОУ и Комиссией в индивидуальном порядке в каждом случае.

4. Порядок и условия единовременного премирования

4.1. В целях обеспечения социальной защищенности работников МБДОУ и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива по решению заведующего МБДОУ в пределах фонда оплаты труда применяется единовременное премирование.

Случаи, в которых заведующим МБДОУ применяется единовременное премирование	Размер единовременного премирования
при награждении Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации, награждении государственными наградами и наградами муниципального образования «город Екатеринбург», Свердловской области, Российской Федерации	3 000 рублей
в связи с празднованием Дня учителя, Дня воспитателя и всех дошкольных работников	1 000 рублей
в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и каждые последующие 5 лет)	2 000 рублей
при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости	3 000 рублей
при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением	2 000 рублей

5. Заключительные положения

5.1. Все выплаты стимулирующего характера и единовременного премирования производятся в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

Положение принято
Общим собранием работников,
протокол от 01.09.2020 № 2

**Критерии оценки эффективности труда
работников МБДОУ – детский сад № 347**

Заместитель заведующего

№ п/п	Критерии оценки деятельности	Баллы
1	Организация и проведение административного контроля образовательного процесса	5
2	Участие в инновационной и научно-методической деятельности, разработка программ, проектов, перспективных планов	до 20
3	Организация конкурсов в ДОО с участием педагогов, детей, родителей	до 5
4	Личное участие в конференциях, семинарах, методических объединениях, показ мастер-классов, организация и проведение педагогических советов	до 20
5	За подготовку педагогов к выступлению на различных семинарах, конференциях, профессиональных конкурсах - на уровне ДОО - на районном уровне - на муниципальном уровне - на областном и федеральном уровнях	3 до 10 до 20 до 30
6	Наличие собственных публикаций и оказание помощи педагогам при написании публикаций для печати в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта - на районном уровне - на муниципальном уровне - на областном и федеральном уровнях	до 10 до 20 до 30
7	Работа в комиссиях (по охране труда, пожарной безопасности и др.)	до 15
8	Организация и координация работы творческих групп в ДОО	до 10
9	Выполнение функций ответственного за информационный обмен и организационные вопросы по аттестации педагогических кадров	до 20
10	Сложность и напряжённость работы	до 30

Педагогические работники

№ п/п	Критерии оценки деятельности	Баллы
1	Участие в общих мероприятиях МБДОУ (качественная подготовка и проведение праздников, подготовка к конкурсам различного уровня)	до 10
2	Продуктивное участие в методической работе, проектах, конкурсах и проведение открытых мероприятий на уровне МБДОУ	5
3	Участие работника в конкурсах различного уровня (в т.ч. профессионального мастерства) - на районном уровне - на муниципальном уровне - на областном и федеральном уровнях За призовое место дополнительно 15 баллов.	15 25 35
4	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (выступления на конференциях, семинарах, показ открытых мероприятий) - на районном уровне - на муниципальном уровне - на областном и федеральном уровнях	10 15 20
5	Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта - на районном уровне - на муниципальном уровне - на областном и федеральном уровнях	10 15 20
6	Участие в экспериментальной работе, работе в творческих группах, разработке и реализации авторских программ	5
7	Подготовка воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях - на районном уровне - на муниципальном уровне - на областном и федеральном уровнях За призовое место дополнительно 15 баллов.	10 15 20
8	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников (применение нетрадиционных форм работы (деловые игры, мастер-классы и др.), подготовка рекомендаций и индивидуальных консультаций)	3
9	Высокая посещаемость воспитанниками детского сада (более 75%)	5
10	Образцовое содержание кабинета и методического материала (специалисты)	5
11	Участие в работе ПМПк и ТМПМПк. Подготовка документов (учитель-логопед)	5
12	Сложность и напряжённость работы	до 10
13	Отсутствие замечаний по итогам административного контроля	2

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части

№ п/п	Критерии оценки деятельности	Баллы
1	Работа с организациями, предоставляющими услуги по договорам	5
2	Своевременное и качественное оформление отчётной документации	до 10
3	Оперативность в организации ремонтных работ для бесперебойной работы ДОО	5
4	Работа в комиссиях (по охране труда, пожарной безопасности и др.)	до 15
5	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам хозяйственной деятельности, внутреннего контроля	5
6	Осуществление эффективного контроля за работой младшего обслуживающего персонала, за соблюдением санитарного состояния МБДОУ и прилегающей территории	5
7	Сложность и напряжённость работы	до 50

Учебно-вспомогательный персонал, рабочие

№ п/п	Критерии оценки деятельности	Баллы
1	Участие в работе комиссий (обследование сантехнического, электрического, уличного оборудования)	до 15
2	Инициативность в вопросах решения кадровых проблем в связи с производственной необходимостью	5
3	Ведение документации (<i>делопроизводитель, кладовщик</i>)	5
4	Отсутствие конфликтных ситуаций, жалоб со стороны сотрудников и родителей	5
5	Образцовое содержание рабочего места (<i>делопроизводитель, кладовщик</i>)	3
6	Эффективное использование ресурсов ДОО	5
7	Сложность и напряжённость работы	до 10
8	Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов, администрации ДОО	2

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464269

Владелец Сысоева Анна Ивановна

Действителен с 01.11.2023 по 31.10.2024