

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 347
Ленинского района гор. Екатеринбург
620144, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. Шейнкмана, д. 116
Тел.: (343) 212 91 40, 203 08 37
347detsad.ru, ya.mdou347@yandex.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ - детский сад № 347
Протокол № 2
от 25 11 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ –
детский сад № 347
Е.Г. Бартенева
Приказ от 25 2017 г. № 50-0



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения –
детского сада № 347

Екатеринбург
2017

I. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (далее Положение) является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 347 (далее – МБДОУ), содержащим нормы, регулирующие отношения между МБДОУ и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.

1.3. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления МБДОУ.

1.4. Деятельность Совета родителей регламентируется данным Положением.

1.5. Родители (законные представители) воспитанников, посещающих МБДОУ, с момента заключения договора и до прекращения его действия имеют право быть избранными в Совет родителей.

1.6. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Обязательными считаются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по МБДОУ.

II. Цели и виды деятельности

2.1. Совет родителей в МБДОУ действует в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления МБДОУ и при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. К компетенции Совета родителей относится:

1) получение информации о выполнении бюджетного финансирования МБДОУ и расходовании внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности;

2) обращение к заведующему МБДОУ о введении платных образовательных и иных услуг;

3) выступление с предложениями о совершенствовании образовательного процесса;

4) обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;

5) обеспечение взаимодействия администрации МБДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;

6) содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложения по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга воспитанников;

7) выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим МБДОУ в конфликтных ситуациях;

8) участие в обсуждении локальных актов МБДОУ, касающихся прав и законных интересов детей;

9) контроль за расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

10) внесение заведующему МБДОУ предложений по организации работы педагогического и учебно-вспомогательного персонала МБДОУ.

III. Организация деятельности

3.1. В состав Совета родителей входят представители родительской общественности от групп МБДОУ, которые избираются на групповых родительских собраниях.

3.2. Совет родителей открытым голосованием избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

3.3. В состав Совета родителей с правом совещательного голоса или без такого могут входить представители МБДОУ, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

3.4. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости.

3.5. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава. Решение Совета родителей считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

3.6. Решения Совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей.

3.7. Срок полномочий Совета родителей – 1 год.

3.8. Секретарь ведет всю документацию и сдает в архив по завершению работы Совета родителей. Листы протоколов Совета родителей постоянно хранятся в делах МБДОУ и передаются по акту в соответствии с установленным порядком (при смене руководителя, при передаче в архив).

3.9. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

3.10. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общем родительском собрании.

3.11. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации МБДОУ.

3.12. Учет мнения Совета родителей МБДОУ при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников МБДОУ, осуществляется посредством рассмотрения такого локального нормативного акта на заседании Совета родителей и отражается в протоколе заседания коллегиального органа управления МБДОУ.

IV. Права Совета родителей

4.1. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.2. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

V. Ответственность Совета родителей

5.1. Совет родителей несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций.

5.2. Совет родителей несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VI. Порядок утверждения Положения, внесение в Положение изменений и дополнений

6.1. Положение, изменения и дополнения в него разрабатываются рабочей группой работников МБДОУ и предоставляются для рассмотрения и утверждения на заседание Совета родителей.

6.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим МБДОУ в установленном порядке.

6.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

Составитель: заведующий МБДОУ – детского сада № 347 – Бартенева Елена Геннадьевна

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575785

Владелец Рымкевич Ольга Анатольевна

Действителен с 16.04.2021 по 16.04.2022